

## **Environmentálny fond**

---

Martinská 49, 821 05 Bratislava

IČO: 30 796 491



# **Príručka pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom**

Schválil: PhDr. Branislav Valovič

Jún 2016

## OBSAH

I. ÚVOD .....	3
II. PREHĽAD SKUPÍN OPRÁVNENÝCH ŽIADATEĽOV .....	4
III. CIEĽ A PREDMET PODPORY FORMOU DOTÁCIE v rámci činnosti C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom .....	5
IV. DÔLEŽITÉ UPOZORNENIA .....	6
V. POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI O PODPORU FORMOU DOTÁCIE V RÁMCI ČINNOSTI C4.....	8
VI. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ .....	11
VII. PRÍLOHY .....	12

## I. ÚVOD

Environmentálny fond poskytuje podporu formou dotácie na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom v zmysle zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov a vyhlášky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa uvedený zákon vykonáva.

Tento dokument bližšie definuje skupiny žiadateľov, ktoré môžu žiadať o dotáciu v rámci činnosti C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom a spôsob a lehoty predkladania žiadostí o podporu formou dotácie. Každý žiadateľ, ktorý žiada o podporu formou dotácie, v rámci uvedenej činnosti C4, je mimo poskytnutej podpory povinný zabezpečiť spolufinancovanie - iné zdroje (napr. vlastné) vo výške minimálne 5% z celkových oprávnených nákladov projektu/časti projektu. Maximálna výška podpory na jednu žiadosť je 70 000,- € a maximálna miera podpory je 95% z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšky podpory.

Žiadatelia žiadajú o dotáciu prostredníctvom elektronického tlačiva, ktoré je k dispozícii na webovom sídle Environmentálneho fondu:

<http://www.envirofond.sk/sk/podpora/dotacie>.

## II. PREHĽAD SKUPÍN OPRÁVNENÝCH ŽIADATEĽOV

Žiadatelia, ktorí môžu Environmentálny fond žiadať o podporu vo forme dotácie na projekty sanácie miest s nezákonne umiestneným odpadom sú definovaní nasledovne:

- a) **Obec** - založená v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- b) **Združenie obcí** v zmysle § 20b - f zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov ako združenie obcí, alebo v zmysle § 20i ods. 2 zákona 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení ako záujmové združenie právnických osôb.

**Podpora sa neposkytne žiadateľovi, ktorý:**

- a) **porušil finančnú disciplínu** pri nakladaní s prostriedkami Environmentálneho fondu,
- b) **je v likvidácii**, alebo **na ktorého bol právoplatne vyhlásený konkurz** alebo **bola povolená reštrukturalizácia** alebo **je v ozdravnom režime alebo v nútenej správe** podľa osobitného predpisu (§ 11 a § 108 až §165 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov, §19 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 70 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník),
- c) **nesplňa podmienky ustanovené zákonom č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde** a všeobecne záväznými právnymi predpismi vydanými na jeho vykonanie,
- d) **má v účtovnej evidencii Environmentálneho fondu evidovanú neuhradenú pohľadávku po lehote splatnosti**, ktorá mu vznikla z rozhodnutia vydaného orgánom štátnej správy.

### III. CIEĽ A PREDMET PODPORY FORMOU DOTÁCIE v rámci činnosti C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

Cieľom činnosti C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom (ďalej len „činnosť C4“) je, v súlade so zákonom č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom<sup>1</sup> (odpadom umiestneným na nehnuteľnosti v rozpore so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov), ktoré sa nachádzajú v katastri obce/žiadateľa, a v prípade ktorých príslušné orgány štátnej správy odpadového hospodárstva začali konanie na zistenie osoby zodpovednej pred nadobudnutím účinnosti zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“), t. j. pred 01.01.2016, resp. v prípade ktorých príslušné orgány štátnej správy odpadového hospodárstva začali konanie na zistenie osoby zodpovednej, resp. orgán policajného zboru začal trestné stíhanie, po nadobudnutí účinnosti zákona o odpadoch, t. j. po 01.01.2016.

**Podpora nie je určená na miesta s nezákonne umiestneným odpadom, ktoré boli riešené v rámci schválených žiadostí Rozšírenej špecifikácie činností podpory formou dotácie pre rok 2015 v oblasti C: Rozvoj odpadového hospodárstva, Činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom.**

Podpora ďalej nie je určená na uzatváranie a rekultiváciu skládok odpadov, ktoré mali akékoľvek povolenie na prevádzkovanie skládky odpadov od príslušného orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva, alebo boli povolené v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. (stavebný zákon).

Podpora ďalej nie je určená na sanáciu lokalít, ktoré sú definované zákonom č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V rámci rozšírenej špecifikácie činností podpory formou dotácie pre rok 2016 podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov sú uvedené:

- detailný popis a charakteristika činnosti;
- zoznam oprávnených aktivít;
- podmienky pre poskytnutie podpory formou dotácie;
- zadefinovanie konkrétnych skupín oprávnených žiadateľov;
- oprávnené náklady;
- neoprávnené náklady;
- výberové kritériá pre hodnotenie žiadostí/ projektov;
- spôsob a lehoty pre prekladanie žiadostí o podporu
- povinné prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie.

---

<sup>1</sup> súhrn nehnuteľností (parciel/pozemkov), na ktorých je umiestnený odpad v rozpore so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Za jedno miesto s nezákonne umiestneným odpadom sa považuje aj viacero (súbor) bezprostredne susediacich parciel/pozemkov

## IV. DÔLEŽITÉ UPOZORNENIA

Jeden žiadateľ môže podať len jednu žiadosť o podporu formu dotácie, pričom v rámci žiadosti môže riešiť sanáciu viacerých miest s nezákonne umiestneným odpadom nachádzajúcich sa v katastri obce, resp. obcí (v prípade žiadateľov-združení obcí).

Držiteľ odpadu (príjemca dotácie, resp. dodávateľ projektu) je povinný odovzdať odpady len osobe oprávnenej nakladať s odpadmi podľa § 14 ods. 1 písm. e) zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

- a) ak nezabezpečuje ich zhodnotenie alebo zneškodnenie sám, a zároveň
- b) ak nie je v §14 ods. 5 (v prípade odpadu vhodného na využitie v domácnosti, ako je materiál, palivo alebo iná vec určená na konečnú spotrebu), § 38 ods. 1 písm. a) a d) (v prípade elektroodpadu), § 49 písm. a) a b) (v prípade použitých akumulátorov a autobaterií) a § 72 (v prípade odpadových pneumatík, okrem odpadových pneumatík umiestnených na kolesách starého vozidla) zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov ustanovené inak.

V súvislosti s aktivitami odvoz/zvoz/doprava odpadu z miest s nezákonne umiestneným odpadom na skládku odpadu/do spaľovne odpadov, a uloženie/zneškodnenie odpadu z miesta s nezákonne umiestneným odpadom na skládke odpadu/v spaľovni odpadov, si dovoľujeme upozorniť na skutočnosť, že realizácia uvedených aktivít musí byť, mimo dokladov vyhotovených dodávateľom, dokladovaná aj dokumentom potvrdzujúcim uloženie/likvidáciu odpadu na skládke/v spaľovni odpadu. Akceptuje sa iba uloženie/likvidácia odpadu z miest s nezákonne umiestneným odpadom na skládke odpadov/spaľovni odpadov s udeleným súhlasom podľa §7 zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene niektorých zákonov alebo podľa §97 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo s udeleným integrovaným povolením podľa zákona č. 39/2013 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zoznamy skládok odpadov a spaľovní odpadov ako aj prehľadné mapy s ich rozmiestnením v rámci územia Slovenskej republiky sú verejne prístupné na webovom sídle Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky [www.minzp.sk](http://www.minzp.sk) v sekcii Témy a oblasti/Odpady a obaly/Skládkovanie odpadov resp. Spaľovanie odpadov:

<http://www.minzp.sk/oblasti/odpady-obaly/skladkovanie-odpadov/informacie/>

<http://www.minzp.sk/oblasti/odpady-obaly/spalovanie-odpadov/>

Obdobne, pri aktivite vytriedenie a zhodnotenie odpadu z miest s nezákonne umiestneným odpadom, ak je to vzhľadom na charakter umiestneného odpadu možné alebo účelné, sa vyžaduje dokladovanie vytriedenia a zhodnotenia odpadu v zariadení na to určenom. Zariadenie pre zhodnocovanie odpadu musí mať na účely vykonávania tejto činnosti súhlas podľa §97 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Oprávnené náklady ako aj úhrada spolufinancovania zo strany príjemcu dotácie musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a realizované v období od 15.06.2016 maximálne však do 30.11.2016.

V súvislosti s vyššie uvedeným termínom odporúčame žiadateľom začať proces výberu dodávateľa ešte pred ukončením schvaľovacieho procesu. Zároveň odporúčame do zamýšľaného návrhu obsahu zmluvy s vybraným dodávateľom (ako výstupu takéhoto

procesu výberu dodávateľa) zakomponovať odkladaciu podmienku účinnosti naviazanú na účinnosť Zmluvy o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie.

## V. POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI O PODPORU FORMOU DOTÁCIE V RÁMCI ČINNOSTI C4

Environmentálny fond (ďalej len „EF“) každoročne do 30.06 zverejňuje na svojom webovom sídle Špecifikáciu činností, na ktoré môže príslušný žiadateľ žiadať dotáciu prostredníctvom Žiadosti o podporu formou dotácie. Na návrh Rady EF môže EF túto zverejnenú špecifikáciu činností rozšíriť o nové činnosti, ktoré EF do siedmich dní zverejní na svojom webovom sídle. Dňa 15.06.2016 bolo na webovom sídle EF zverejnené rozšírenie špecifikácie činností o podporu formou dotácie pre rok 2016 na činnosť C4.

**Maximálna výška podpory formou dotácie v rámci činnosti C4 je 70 000,- EUR na jednu žiadosť s nezákonne umiestneným odpadom. Maximálna miera podpory je 95%** z oprávnených nákladov projektu/časti projektu, ktorý je predmetom žiadosti, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšky podpory. **Jeden žiadateľ môže podať len jednu žiadosť** o podporu formou dotácie, pričom v rámci žiadosti môže riešiť sanáciu viacerých miest s nezákonne umiestneným odpadom nachádzajúcich sa v katastri obce, resp. obcí (v prípade žiadateľov-združení obcí). Aktivity projektu/časti projektu, na realizáciu ktorých žiadateľ žiada o podporu formou dotácie v rámci predloženej žiadosti, je možné realizovať v období od 15.06.2016 maximálne však do 30.11.2016.

Dotácia sa poskytuje formou bezhotovostného prevodu finančných prostriedkov na účet príjemcu dotácie na základe podmienok uzatvorenej Zmluvy o poskytnutí podpory, najmä na základe predložených účtovných dokladov a ich príloh preukazujúcich realizáciu schváleného projektu, resp. jeho časti, spolu s dokladmi preukazujúcimi bezhotovostnú úhradu spolufinancovania projektu (min. 5% z celkových oprávnených nákladov projektu/časti projektu) dodávateľom projektu.

Základnou podmienkou pre uchádzanie sa o poskytnutie podpory z EF je predloženie Žiadosti o poskytnutie podpory z EF v rámci činnosti C4 (ďalej len „žiadosť“) vrátane požadovaných príloh. Elektronický formulár žiadosti pre rok 2016 je dostupný na webovom sídle EF [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk) v sekcii Podpora/Dotácie.

Žiadateľ o poskytnutie podpory z EF formou dotácie v rámci činnosti C4 na rok 2016 predkladá žiadosť v **tlačenej aj v elektronickej podobe**. Manuál pre vyplňanie jednotlivých častí formulára žiadosti ako aj podmienky predkladaných príloh žiadosti tvorí prílohu tejto príručky. Predložená žiadosť v elektronickej aj tlačenej podobe musia byť totožné, kód na spodnom okraji formulára musí byť totožný na tlačenej aj elektronickej verzii. Žiadosť predložená iba v elektronickej podobe nebude zo strany EF akceptovaná.

Žiadosť musí byť predložená najneskôr **v lehote do 01.08.2016 (vrátane)**, pričom **rozhodujúci je dátum fyzického doručenia do podateľne EF**, nie dátum odoslania tejto žiadosti na poštovú prepravu. Uvedená lehota sa vzťahuje aj na elektronickejšiu verziu žiadosti odosielanú prostredníctvom on-line webovej aplikácie.

Žiadosť musí obsahovať nasledovné údaje a náležitosti:

a) názov alebo obchodné meno a sídlo žiadateľa, jeho identifikačné číslo, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu a ak má, aj telefónne číslo a e-mailovú adresu, ak je žiadateľom právnická osoba,



- b) miesto a čas realizácie projektu s uvedením mesiaca a roka začatia a skončenia projektu a stručný opis projektu,
- c) výšku požadovaných prostriedkov,
- d) druh podpory,
- e) výšku celkových rozpočtovaných nákladov na projekt,
- f) výšku nákladov na projekt vynaložených ku dňu podania žiadosti,
- g) zdôvodnenie účelnosti projektu z hľadiska jej environmentálneho významu a súladu s prioritami a cieľmi stratégie štátnej environmentálnej politiky,
- h) opis a prínosy projektu,
- i) opis financovania projektu,
- j) prílohy podľa zoznamu príloh uvedenom v rámci formulára žiadosti.

**Upozorňujeme žiadateľov, že v prípade, že ich žiadosť neobsahuje vyššie uvedené údaje/náležitosti (resp. ak sú uvedené údaje/náležitosti nesprávne) podľa písmen a) až i), je EF oprávnený takúto žiadosť vyradiť a nezaradiť do zoznamu žiadostí o podporu. EF zvolí rovnaký postup v prípade identifikácie žiadostí neoprávnených žiadateľov.**

V prípade neúplnosti, resp. chýbajúcich príloh, EF vyzve žiadateľa na ich doplnenie v lehote určenej EF. Rovnako v prípade, že v rámci predloženej žiadosti EF identifikuje v rámci rozpočtovaných nákladov žiadosti na rok 2016 neoprávnené náklady, prípadne výšku žiadanej dotácie presahujúcej stanovený limit pre túto činnosť, EF vyzve žiadateľa na úpravu/zníženie výšky žiadanej dotácie a úpravu dotknutých častí žiadosti a jej príloh. V prípade, že žiadateľ svoju žiadosť v zmysle výzvy EF v stanovenej lehote nedoplní, EF jeho žiadosť vyradí a nezaradí do zoznamu žiadostí o podporu. **V prípade doplnenia žiadosti na základe výzvy EF v stanovenej lehote na doplnenie je rozhodujúci dátum fyzického doručenia doplnených/chýbajúcich náležitostí do podateľne EF, nie dátum ich odoslania na poštovú prepravu.**

Kompletné žiadosti budú zaradené do zoznamu žiadostí o podporu formou dotácie v rámci činnosti C4 a budú následne odborne posúdené členmi pracovných skupín. Členmi pracovných skupín sú zamestnanci EF, zamestnanci príslušných odborných útvarov Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a zástupcovia vysokých škôl, vedecko-výskumných organizácií, združení a iných profesionálnych neziskových organizácií. Členov pracovných skupín menuje riaditeľ EF.

Všetky kompletné žiadosti sú vyhodnocované environmentálnymi, technickými a sociálno-ekonomickými kritériami. Na základe určených váh jednotlivých kritérií a ich oblastí sú prostredníctvom informačného systému žiadosti zoradené.

Odborne posúdené žiadosti slúžia ako podklad pre rokovanie Rady Environmentálneho fondu (ďalej len „Rada EF“). Rada EF odporučí ministrovi životného prostredia Slovenskej republiky zoznam žiadostí na schválenie.

Na pokyn ministra životného prostredia Slovenskej republiky zamestnanci EF vypracujú písomné rozhodnutie ministra o poskytnutí podpory formou dotácie z EF, ktoré minister vlastnoručne podpisuje.

Následne EF uzavrie so žiadateľom písomnú zmluvu o poskytnutí podpory (ďalej len „zmluva“). EF vyzve žiadateľa na doručenie prípadných ďalších požadovaných dokladov k podpisu zmluvy, napr. vyhlásenie k výberu dodávateľa, uzatvorenú zmluvu o dielo, rozpočet

do výšky schválenej dotácie a iných zdrojov (min. 5%), výpis z obchodného registra dodávateľa. Bližšie podmienky poskytnutia a čerpania dotácie určuje zmluva.

Pri čerpaní poskytnutej podpory formou dotácie EF postupuje podľa uzatvorenej zmluvy a finančné prostriedky sú uvoľňované na základe predložených účtovných dokladov na EF od žiadateľa na účet žiadateľa – príjemcu dotácie.

Zoznam rozhodnutí o poskytnutí podpory zverejní ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky na svojom webovom sídle a vo vestníku a EF na svojom webovom sídle.

Na poskytnutie podpory nie je právny nárok.

Na postup poskytovania podpory a rozhodovanie o poskytnutí podpory sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní, v zmysle zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

## VI. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ

Odporúčame žiadateľom, aby až do uzávierky lehoty na predkladanie žiadostí o podporu formou dotácie (do 01. 08. 2016) sledovali webové sídlo EF, [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk), kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace so zverejnenou Rozšírenou špecifikáciou činností podpory pre rok 2016 formou dotácie. Rovnako odporúčame, aby sledovali webové sídlo EF aj po uzávierke uvedenej lehoty, nakoľko tam budú zverejnené aj priebežné informácie týkajúce sa aktuálneho stavu kontroly a hodnotenia predložených žiadostí a napokon aj Rozhodnutia o poskytnutí podpory.

EF okrem uvedeného zverejní na svojom webovom sídle vo forme tzv. „FAQ (frequently asked questions) - Často kladených otázok“ ďalšie doplňujúce informácie, ktorými reaguje na opakujúce sa otázky a podnety od potenciálnych žiadateľov. FAQ predstavujú ďalší nezanedbateľný zdroj informácií pre žiadateľa pri príprave jeho žiadosti.

V prípade, že žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou žiadosti v žiadnom z vyššie uvedených zdrojov, má možnosť obrátiť sa priamo na pracovníkov EF, a to:

- telefonicky na čísle: 0906 311 901

- písomne:

a) mailom na adrese: [dotacie@envirofond.sk](mailto:dotacie@envirofond.sk)

b) listom na adrese:

Environmentálny fond  
P.O. Box 16  
Martinská 49  
820 15 Bratislava 215

Otázku je potrebné zreteľne označiť „**Otázka k žiadosti o dotáciu 2016 na činnosť C4**“. Otázky musia byť formulované jasne, zreteľne a jednoznačne.

Odpovede na otázky zaslané písomne (poštou, resp. elektronickou poštou) alebo zverejnené v rámci FAQ je možné považovať za záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.

## VII. PRÍLOHY

- Príloha č. 1 - Manuál pre vyplňanie elektronického tlačiva žiadosti o podporu formou dotácie na činnosť C4: „Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom“ a pokyny pre predkladanie a vyplňanie príloh žiadosti o podporu

Príloha č. 1 Príručky pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom



**Manuál pre vyplňanie elektronického tlačiva žiadosti  
o podporu formou dotácie na činnosť C4: „Sanácia  
miest s nezákonne umiestneným odpadom“ a pokyny  
pre predkladanie a vyplňanie príloh žiadosti  
o podporu**

## Obsah

I. VŠEOBECNÉ POKYNY .....	3
II. INŠTRUKCIE K VYPLŇANIU JEDNOTLIVÝCH SEKCIÍ FORMULÁRA ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE PODPORY FORMOU DOTÁCIE NA ROK 2016 NA ČINNOSŤ C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom.....	5
Sekcia A. Žiadateľ.....	5
Sekcia B. Projekt.....	5
Sekcia C. Opis projektu.....	6
Sekcia D. Prínosy projektu.....	7
Sekcia E. Čestné vyhlásenie a súhlas .....	7
Sekcia Prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2016 .....	8
III. POKYNY K PREDKLADANIU A VYPLŇANIU PRÍLOH .....	9
Všeobecné pokyny k predkladaniu príloh.....	9
Stavebné povolenie resp. iný doklad povoľujúci realizáciu činnosti, s vyznačením právoplatnosti .....	9
Vybrané časti projektovej dokumentácie overené v stavebnom konaní .....	9
Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie .....	9
Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia.....	10
Stanoviská podľa zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach (ak relevantné).....	10
Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace .....	10
Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace .....	11
Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla (IČO).....	11
Doklad o začatí konania .....	11
Majetkovoprávne dokumenty k parcelám/pozemkom, na ktorých sa nachádza miesto s nezákonne umiestneným odpadom.....	11
Stanovy (ak relevantné).....	12
IV. PREDLOHA ČESTNÉHO VYHLÁSENIA ŠTATUTÁRNEHO ZÁSTUPCU ŽIADATEĽA .....	13
Čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu žiadateľa k prílohe č. 10.....	13

Príloha č. 1 Príručky pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

## I. VŠEOBECNÉ POKYNY

1. Z dôvodu zvýšenia efektívnosti práce s týmto manuálom odporúčame žiadateľom využívať jeho interaktívny obsah, ktorý umožňuje automatický presun, na vybranú kapitolu v obsahu, použitím kombinácie tlačidla „Ctrl“ a kliknutím na názov príslušnej kapitoly.
2. Kvalitne vypracovaná žiadosť zjednodušuje a urýchľuje jej spracovanie zo strany EF.
3. Formulár žiadosti a vybraných príloh sú spracované tak, aby bol žiadateľ schopný ich spracovať úplne samostatne.
4. Formulár žiadosti je sprístupnený na webovom sídle EF [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk) v sekcii Podpora/Dotácie. Formuláre sú prehľadne zoradené podľa oblastí a jednotlivých činností a sú vo formáte PDF.
5. Žiadateľ o dotáciu si z webového sídla EF stiahne príslušný formulár pre činnosť C4. Uvedený formulár je na príslušných poliach editovateľný tak, aby žiadateľ mohol do neho vpisovať všetky relevantné a požadované údaje.
6. Žiadosť o podporu formou dotácie v rámci činnosti C4 na rok 2016 musí byť najneskôr v lehote do 1. augusta 2016 doručená v Podateľni EF (rozhoduje prezentačná pečiatka podateľne EF, nie dátum podania žiadosti na pošte) - 1 originál.
7. Po jednotlivých poliach formulára je možné sa pohybovať myšou resp. tabulátorom.
8. Pri priblížení sa kurzora myši na príslušné pole, ktoré chcete vyplniť sa v dialógovom okne zobrazí pomocný text.
9. Formulár žiadosti je v rámci vybraných polí interaktívne previazaný, vybrané výpočty (hlavne v tabuľkách) vykonáva automaticky.
10. Polia, pri ktorých je tlačidlo so šípkou, umožňujú výber hodnoty/obsahu poľa zo zoznamu.
11. Vybrané polia s predpísanou formou dátumu je možné vyplňať pomocou automatického kalendára, ktorý sa zobrazí po kliknutí na príslušné dialógové okno a následnom kliknutí na tlačidlo so šípkou. Po vybraní dátumu pomocou funkcie kalendára, systém automaticky upraví dátum do požadovaného formátu (napr. mm/rrrr).
12. Pri vybraných tabuľkách sa nachádza tlačidlo „návod“, po kliknutí naň sa zobrazí pomocná inštrukcia k vyplňaniu jednotlivých polí tabuľky.
13. Formulár má zapracovanú interaktívnu kontrolu vybraných súčtov, kedy v prípade logickej chyby v súčtoch je žiadateľ upozornený chybovým hlásením.
14. Žiadateľ vyplňa iba šedo podfarbené polia, polia bez podfarbenia sú needitovateľné a formulár ich vyplňa automaticky na základe hodnôt polí vyplnených žiadateľom.
15. Všetky sumy v žiadosti je potrebné uvádzať v EUR (v prípade potreby použite konverzný kurz 30,1260 SKK/EUR) a zaokrúhľujte na dve desatinné miesta nahor.
16. V prípade, že rozsah formulára neumožňuje pridať ďalšie polia s informáciami relevantnými pre projekt (napr. charakteristika miest s nezákonne umiestneným odpadom), doložte tieto údaje na samostatnom hárku v rovnakej štruktúre v akej sa uvádzajú vo formulári žiadosti resp. niektoré z jej príloh. Tento hárok následne priložte k žiadosti

Príloha č. 1 Príručky pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

ako samostatnú prílohu a s označením tak, aby ho bolo možné jednoznačne identifikovať a priradiť k súvisiacim údajom v žiadosti (prílohe).

17. Aby bola zabezpečená zhoda medzi vytlačeným formulárom a jeho elektronickou podobou, bude označený špeciálnym kódom na spodnom okraji formulára.
18. Po kompletnom vyplnení formulára je potrebné ho vytlačiť a uložiť s týmto jednoznačným kódom. Na to slúži tlačidlo „Vytlač a ulož s kódom“ na konci každej strany formulára, pričom pri jeho použití sa zakaždým vytlačí celý formulár.
19. V prípade, že vybrané súčty vo formulári nie sú v poriadku, žiadateľ je o tom automaticky upozornený systémom a formulár sa v takom prípade nevytlačí.
20. V prípade, že uvedené súčty sú v poriadku, vygeneruje sa jednoznačný kód, formulár sa vytlačí, uloží a zavrie.
21. Následne formulár v sekcii E. podpíšte, opečiatkujte a spolu s prílohami zašlite na adresu Environmentálneho fondu uvedenú v kapitole V. Poskytovanie informácií Príručky pre žiadateľov o poskytnutie dotácie z EF pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom.
22. Ak na základe kontroly obsahu údajov vo vytlačenej verzii zistíte, že niektorý údaj potrebujete opraviť/doplniť, môžete tak urobiť znovuotvorením uloženej verzie, avšak pri jej otvorení sa jednoznačný kód vymaže.
23. Po oprave/doplnení údajov opakujte znova kroky podľa bodov 18. - 21. a na adresu Environmentálneho fondu zašlite vytlačenú verziu.
24. Elektronickú verziu formulára odošlete prostredníctvom webovej stránky EF <http://www.envirofond.sk/sk/podpora>, kde sa nachádza nástroj pre Elektronické zaslanie vyplnenej žiadosti.
25. Po kliknutí na tlačidlo „Vyhľadať ...“ sa objaví samostatné okno, prostredníctvom ktorého vyhľadáte uloženú verziu formulára vo svojom počítači a výber súboru potvrdíte tlačidlom „Otvoriť“.
26. Následne použijete tlačidlo „Zaslať elektronicky“. Odoslanie súboru je potvrdené hlásením „Súbor bol úspešne odoslaný“.



## II. INŠTRUKCIE K VYPLŇANIU JEDNOTLIVÝCH SEKCIÍ FORMULÁRA ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE PODPORY FORMOU DOTÁCIE NA ROK 2016 NA ČINNOSŤ C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

### Sekcia A. Žiadateľ

1. Názov žiadateľa: žiadateľ uvedie názov tak, ako je uvedený v Potvrdení o pridelení IČO.
2. IČO/RČ: žiadateľ uvedie IČO v súlade s údajmi podľa Potvrdenia o pridelení IČO.
3. Právna forma: vyberte právnu formu zo zoznamu.
4. Fax: žiadateľ uvedie úplné faxové číslo aj s predvoľbou.
5. Telefón: žiadateľ uvedie úplné telefónne číslo aj s predvoľbou.
6. Ulica, číslo: uveďte aktuálnu adresu podľa Potvrdenia o pridelení IČO zo Štatistického úradu SR.
7. PSČ: žiadateľ uvedie 5 číselných znakov bez medzery.
8. Obec: uveďte názov obce podľa Potvrdenia o pridelení IČO.
9. E-mail: uveďte kontaktnú e-mailovú adresu, ak ňou žiadateľ disponuje.
10. Okres: vyberte zo zoznamu okresov.
11. Kraj: nevypĺňať, systém vyplňa automaticky.
12. Štatutárny zástupca: uviesť údaje o titule, mene, priezvisku, telefonickom/mobilnom kontakte štatutárneho zástupcu a vybrať funkciu zo zoznamu. Ak je v mene žiadateľa oprávnených konať viacero osôb, uvedú sa údaje iba jednej z nich.

### Sekcia B. Projekt

1. Názov projektu:
  - a. V prípade, že ide o projekt, **na ktorého realizáciu sa nevyžaduje** stavebné povolenie resp. iný doklad v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. stavebný zákon, názov projektu musí byť identický s názvom Relevantnej štúdie.
  - b. V prípade, že ide o projekt, **na ktorého realizáciu sa vyžaduje** stavebné povolenie resp. iný doklad v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. stavebný zákon názov projektu musí byť identický s názvom uvedeným v stavebnom povolení, alebo inom doklade povoľujúcom realizáciu projektu (napr. oznámenie k ohláseniu drobnej stavby) a s názvom uvedeným v overenej projektovej dokumentácii. V prípade, že názov uvedený v overenej projektovej dokumentácii nie je totožný s názvom uvedeným v stavebnom povolení, uveďte názov uvedený v stavebnom povolení. V prípade, že požadujete finančné prostriedky na realizáciu projektu povoleného viacerými stavebnými povoleniami, uveďte názvy všetkých stavebných povolení.
2. Oblasť: uvedené pole je predvyplnené.
3. Činnosť: uvedené pole je predvyplnené.
4. Číslo: uvedený údaj je predvyplnený.
5. Miesto realizácie projektu, obec: uveďte názov obce, resp. obcí kde sa bude projekt realizovať, v súlade s údajmi uvedenými v sekcii C, bod 2a) Charakteristika miest s nezákonne umiestneným odpadom.

Príloha č. 1 Príručky pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

6. Okres: vyberte príslušný okres, v ktorom sa bude projekt realizovať zo zoznamu okresov.
7. Realizácia projektu - Začiatok (mesiac/rok), Koniec (mesiac/rok): uveďte začiatok a koniec realizácie projektu vo formáte mm/rrrr.

## Sekcia C. Opis projektu

### 1. Zhodnotenie súčasného stavu

1. a) Charakter lokality: zakliknúť rámček pri minimálne jednej z ponúkaných lokalít, podľa charakteru lokality, v ktorej sa bude projekt realizovať. Po zakliknutí sa pri zvolenej lokalite objaví krížik. V prípade zaškrtnutia lokality „iné“ sa zobrazí dialógové okno „aké“ kde je nutné túto lokalitu opísať/pomenovať.

### 2. Výška celkových rozpočtovaných nákladov na projekt a Opis financovania projektu

#### a) Charakteristika miest s nezákonne umiestneným odpadom

Údaje v tejto časti formulára vyplňajte v súlade s údajmi uvedenými v doklade/-och o začatí konania na zistenie osoby zodpovednej za nezákonné umiestnenie odpadu vydaný príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva (okresný úrad), resp. orgánom policajného zboru) a v Podrobnej kalkulácii nákladov a ich špecifikácii, za každé miesto s nezákonne umiestneným odpadom samostatne.

Pod miestom s nezákonne umiestneným odpadom sa rozumie súhrn nehnuteľností (parciel/pozemkov), na ktorých je umiestnený odpad v rozpore so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Za jedno miesto s nezákonne umiestneným odpadom sa považuje aj viacero (súbor) bezprostredne susediacich parciel/pozemkov.

Formulár v tejto časti obsahuje tabuľky pre dva miesta s nezákonne umiestneným odpadom. Ďalšie tabuľky (celkovo až pre 15 miest s nezákonne umiestneným odpadom) je možné pridať použitím tlačidla „+“ umiestneným pod tabuľkou. Takto pridané tabuľky č. 3 -15 je možné odstrániť použitím tlačidla „-“, ktoré sa zobrazí v pridania ďalšieho miesta s nezákonne umiestneným odpadom použitím tlačidla „+“.

1. Číslo listu vlastníctva: uveďte číslo listu vlastníctva, na ktorom sú vedené pozemky/parcely, na ktorých sa miesto s nezákonne umiestneným odpadom nachádza.
2. Parcela/y: uveďte číslo parcely, resp. parciel, na ktorých sa miesto s nezákonne umiestneným odpadom nachádza.
3. Druh odpadu: zakliknúť rámček pri minimálne jednom z ponúkaných druhov odpadu, podľa druhu odpadu, ktorý sa na predmetnom mieste s nezákonne umiestneným odpadom nachádza. Po zakliknutí sa pri zvolenom druhu odpadu objaví krížik.
4. Realizované aktivity: zakliknúť rámček pri minimálne jednej z ponúkaných aktivít projektu, ktorá sa na predmetnom mieste s nezákonne umiestneným odpadom bude realizovať. Po zakliknutí sa pri zvolenej aktivite objaví krížik.
5. Celkové náklady v EUR: uveďte celkové náklady na realizáciu príslušnej aktivity v EUR v súlade s údajmi v Podrobnej kalkulácii nákladov a ich špecifikácii.
6. Preinvestované finančné prostriedky: uveďte výšku už preinvestovaných finančných prostriedkov na realizáciu príslušnej aktivity v EUR, ktoré nie sú predmetom žiadosti o podporu v súlade s údajmi v Podrobnej kalkulácii nákladov a ich špecifikácii.
7. Náklady v EUR: údaje v tejto časti vyplňa systém automaticky ako rozdiel Celkových nákladov v EUR a preinvestovaných finančných prostriedkov.

Príloha č. 1 Príručky pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

8. Spolu za miesto: údaje v tejto časti vyplňa systém automaticky.
9. Dotácia z EF: údaje v tejto časti vyplňa systém automaticky ako 95% z Nákladov v EUR, max. však 70.000,- EUR.
10. Iné/vlastné zdroje: údaje v tejto časti vyplňa systém automaticky ako rozdiel Nákladov v EUR a Dotácie z EF.
11. Spolu za všetky miesta s nezákonne umiestneným odpadom: údaje v tejto časti vyplňa systém automaticky ako súčty za jednotlivé miesta s nezákonne umiestneným odpadom. Súčet v stĺpci Dotácia z EF je zaokrúhlený na celé EUR nadol a predstavuje sumu požadovanej dotácie z Environmentálneho fondu na základe predkladanej žiadosti.

**b) Stručný opis projektu / navrhovaných aktivít projektu:**

Uveďte stručný opis projektu, resp. jeho aktivít.

**c) Súlad projektu so stratégiami a koncepciami európskeho, národného, regionálneho alebo miestneho významu:**

Stručne popíšte súlad navrhovaných aktivít projektu s vyššie uvedenými dokumentami.

**d) Opis budúceho využitia územia a opatrenia na elimináciu vzniku miest s nezákonne umiestneným odpadom v budúcnosti:**

Stručne popíšte budúce využitie územia a opatrenia na elimináciu vzniku miest s nezákonne umiestneným odpadom v budúcnosti.

## Sekcia D. Prínosy projektu

**a) Uveďte prínosy projektu, najmä dopad na ďalší rozvoj regiónu, zlepšenie životných podmienok obyvateľov, ekonomické, sociálne a iné prínosy:**

Stručne uveďte prínosy projektu, najmä dopad na ďalší rozvoj regiónu, zlepšenie životných podmienok obyvateľov, ekonomické, sociálne a iné prínosy.

**b) Zdôvodnite účelnosť projektu z hľadiska jeho environmentálneho významu a súladu s prioritami a cieľmi štátnej environmentálnej politiky:**

Stručne zdôvodnite účelnosť projektu z hľadiska jeho environmentálneho významu a súladu s prioritami a cieľmi štátnej environmentálnej politiky

## Sekcia E. Čestné vyhlásenie a súhlas

1. Titul: systém vyplňa automaticky
2. Meno: systém vyplňa automaticky
3. Priezvisko: systém vyplňa automaticky
4. Funkcia: systém vyplňa automaticky

V prípade, že v mene právnickej osoby je pri jej zastupovaní potrebný podpis viac ako jedného člena štatutárneho orgánu vpíšte jeho/ich údaje (titul, meno, priezvisko, funkcia) rukou pod príslušné kolónky/dialógové okná tejto sekcie.

5. V/vo: uveďte miesto podpisu
6. Dňa: uveďte dátum podpisu, pomocou funkcie kalendára

Žiadosť je nutné podpísať v súlade so spôsobom konania v mene spoločnosti žiadateľa uvedenom vo Výpise z obchodného registra, prípadne inom dokumente (Štatút, Stanovy, ...) upravujúcom spôsob konania v mene spoločnosti.

Príloha č. 1 Príručky pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

### **Sekcia Prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2016**

V tejto sekcii žiadateľ v zozname príloh žiadosti o dotáciu zaškrtnáva políčko vedľa príslušnej prílohy, ktorú k žiadosti o dotáciu predkladá. V prípade, že sa na neho v zmysle pokynov k predkladaniu príloh, niektorá z príloh nevzťahuje, uvedené políčko vedľa názvu prílohy v tejto sekcii žiadosti sa nezaškrtnáva.

Príloha č. 1 Príručky pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

### **III. POKYNY K PREDKLADANIU A VYPLŇANIU PRÍLOH**

#### **Všeobecné pokyny k predkladaniu príloh**

1. Žiadateľ je povinný predložiť všetky relevantné prílohy žiadosti o dotáciu podľa zoznamu príloh uvedenom vo formulári v sekcii Prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2016.
2. Všetky prílohy žiadosti sa predkladajú v kópii. Kópie týchto dokumentov nie je nutné úradne overovať (notárom/matrikou) avšak musia byť zreteľne čitateľné v celom ich obsahu (vrátane podpisov, pečiatok a pod.)

#### **Stavebné povolenie resp. iný doklad povoľujúci realizáciu činnosti, s vyznačením právoplatnosti**

*Príloha č. 1*

Žiadateľ priloží fotokópiu platného Stavebného povolenia alebo iného dokladu v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. stavebný zákon, s vyznačením právoplatnosti, vydaného príslušným stavebným úradom. Stavebné povolenie vo väčšine prípadov stráca platnosť, ak sa s realizáciou projektu nezačne do 2 rokov od nadobudnutia jeho právoplatnosti (v povolení môže byť určená aj iná lehota). Odporúčame žiadateľovi na platnom Stavebnom povolení skontrolovať termín ukončenia realizácie, ktorý musí byť v súlade s údajmi uvádzanými v sekcii B. Projekt, bod 2. Miesto a čas realizácie projektu. V prípade, že si realizácia projektu nevyžaduje Stavebné povolenie, resp. iný doklad v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. stavebný zákon, dokladá žiadateľ Potvrdenie príslušného orgánu štátnej správy (úrad životného prostredia/stavebný úrad) o tejto skutočnosti.

#### **Vybrané časti projektovej dokumentácie overené v stavebnom konaní**

*Príloha č. 2*

- a) Sprievodná správa
- b) Súhrnná technická správa
- c) Technická správa
- d) Situačný výkres

Uvedenú prílohu žiadateľ predkladá v prípade, že v rámci prílohy č. 1 predkladá Stavebné povolenie resp. iný doklad v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. stavebný zákon, povoľujúci realizáciu činností s vyznačením právoplatnosti.

Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní.

V prípade, že sú práce realizované na základe Oznámenia k ohláseniu drobných stavebných úprav, vyžaduje sa overenie situačného výkresu príslušným stavebným úradom, ktorý vydal oznámenie k ohláseniu drobných stavebných úprav. V uvedenom prípade Súhrnná technická správa, Súhrnná správa, prípadne Technická správa nepodliehajú podmienke overenia zo strany príslušného stavebného úradu.

#### **Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie**

*Príloha č. 3*

Príloha č. 1 Príručky pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

Žiadateľ predkladá v prípade, že ide o projekt, na ktorého realizáciu sa nevyžaduje Stavebné povolenie resp. iný doklad v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. stavebný zákon. Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval. Zároveň je nutné doložiť Potvrdenie príslušného orgánu štátnej správy (úrad životného prostredia, stavebný úrad), že ide o činnosti/aktivity, ktoré si nevyžadujú Stavebné povolenie resp. iný doklad v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. stavebný zákon.

### **Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia**

*Príloha č. 4*

V tejto prílohe žiadateľ uvedie všetky investičné a neinvestičné náklady súvisiace s projektom (rozpíše vlastné a cudzie zdroje na realizáciu projektu). Ďalej Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia musí obsahovať množstvo a jednotkovú cenu jednotlivých nákladových položiek/výkonov/aktivít, v súlade s údajmi uvedenými v sekcii C. Opis projektu, v bode 2.a) Charakteristika miest s nezákonne umiestneným odpadom.

Nakoľko v prípade schválenia žiadosti je výška schválenej podpory formou dotácie konečná a nie je možné ju v ďalšom procese už navýšiť, odporúčame žiadateľom, aby náklady súvisiace s realizáciou jednotlivých aktivít projektu zadefinovali, pokiaľ je to možné, čo najpresnejšie.

### **Stanoviská podľa zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach (ak relevantné)**

*Príloha č. 5*

Žiadateľ predkladá, ak ide o stavby, ktorých uskutočnenie je verejnou prácou podľa tohto zákona, protokol o vykonaní štátnej expertízy. Ak ide o verejnú prácu s celkovou cenou vyššou ako 6.638.783,77 EUR (200 mil. SK) vrátane DPH (z projektovej dokumentácie), predkladateľ požiada Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky o vykonanie štátnej expertízy. Definície podľa tohto zákona:

Verejnou prácou je

1. činnosť na prípravu a uskutočňovanie stavby alebo zmeny dokončenej stavby financovaná celkom alebo sčasti z verejných investícií,
2. stavba financovaná celkom alebo z časti z verejných investícií.

Verejnou investíciou sú finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu, štátnych účelových fondov, z rozpočtu Európskej únie, z rozpočtov vyšších územných celkov, z úverov, za ktoré ručí štát.

Za verejné investície sa považujú aj vlastné prostriedky obce, ak obec požiada o zaradenie stavby financovanej z takých prostriedkov do rozvojového programu kraja. Predkladateľom sú príslušné ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy alebo iní správcovia rozpočtových kapitol, samosprávne kraje a obce.

### **Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace**

*Príloha č. 6*

Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom, nie starší ako tri mesiace, v súlade so zákonom o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.

Príloha č. 1 Príručky pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

## **Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace**

*Príloha č. 7*

Žiadateľ predloží doklad o úhrade poistného, nie starší ako tri mesiace vydaný Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami, v ktorých má prihlásených zamestnancov (Všeobecná zdravotná poisťovňa a.s., Union zdravotná poisťovňa, a.s., Dôvera zdravotná poisťovňa, a.s.).

## **Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla (IČO)**

*Príloha č. 8*

V prípade, že žiadateľom je obec/mesto, potvrdenie musí obsahovať správny názov žiadateľa. Neakceptuje sa potvrdenie, na ktorom je uvedený názov žiadateľa – Obecný /Mestský úrad.

Žiadateľom odporúčame skontrolovať aktuálnosť údajov uvedených v Potvrdení o pridelení IČO, predovšetkým adresu sídla (názov ulice, číslo), PSČ a názov doručovacej pošty z dôvodu preverovania súladu týchto údajov s údajmi uvedenými v sekcii A. žiadosti.

## **Doklad o začatí konania**

*Príloha č. 9*

Na účely žiadosti o podporu predkladá žiadateľ doklad o začatí konania na zistenie osoby zodpovednej za nezákonné umiestnenie odpadu, ktorého sanácia je predmetom žiadosti. V rámci príslušného dokladu musí byť jednoznačne definované miesto/miesta s nezákonne umiestneným odpadom, ku ktorému/ktorým sa konanie začalo, t.j. uvedené príslušné čísla parciel, listov vlastníctva a katastrálne územie.

V prípade konaní začatých pred 1.1.2016, t.j. pred účinnosťou zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, doklad o začatí konania s identifikáciou miest s nezákonne umiestneným odpadom vydáva príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva.

V prípade konaní začatých po 1.1.2016, t.j. po nadobudnutí účinnosti zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, doklad o začatí konania s identifikáciou miest s nezákonne umiestneným odpadom vydáva príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva, resp. orgán policajného zboru.

## **Majetkovoprávne dokumenty k parcelám/pozemkom, na ktorých sa nachádza miesto s nezákonne umiestneným odpadom**

*Príloha č. 10*

a) Výpis z listu vlastníctva

Žiadateľ predkladá aktuálny (t.j. nie starší ako 3 mesiace od podania žiadosti na EF) Výpis z listu vlastníctva k parcelám/pozemkom, na ktorých sa nachádza miesto s nezákonne umiestneným odpadom, v súlade s údajmi uvedenými v sekcii C. Opis projektu, v bode 2.a) Charakteristika miest s nezákonne umiestneným odpadom. Akceptuje sa aj Výpis vytvorený prostredníctvom katasterportálu. V prípade, že k predmetnej parcele nie je založený list vlastníctva, predkladá žiadateľ Výpis z katastra nehnuteľností preukazujúci túto skutočnosť.

b) Kópia snímku z katastrálnej mapy, resp. z mapy určeného operátu s vyznačením miesta s nezákonne umiestneným odpadom, ktorého sanácia je predmetom projektu.

Príloha č. 1 Príručky pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

c) Čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu žiadateľa o oprávnenosti žiadateľa realizovať aktivity projektu na dotknutých pozemkoch, na ktorých je/sú evidované miesto/a s nezákonne umiestneným odpadom, ktorých sanácia je predmetom predkladanej žiadosti.

V prípade, že žiadateľ nie je vlastníkom týchto pozemkov, okrem aktuálneho Výpisu z listu vlastníctva predkladá aj Čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu žiadateľa o oprávnenosti žiadateľa realizovať aktivity projektu na dotknutých pozemkoch, na ktorých je/sú evidované miesto/a s nezákonne umiestneným odpadom, ktorých sanácia je predmetom predkladanej žiadosti.

Predloha čestného vyhlásenia tvorí prílohu tohto manuálu.

### **Stanovy (ak relevantné)**

*Príloha č. 11*

Predkladá žiadateľ – občianske združenie alebo záujmové združenie právnických osôb.



Príloha č. 1 Príručky pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2016 na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom

#### **IV. PREDLOHA ČESTNÉHO VYHLÁSENIA ŠTATUTÁRNEHO ZÁSTUPCU ŽIADATEĽA**

*Pre účely použitia nižšie uvedeného vyhlásenia odporúčame žiadateľom jeho skopírovanie do samostatného dokumentu v štruktúre a obsahu v akom je uvedené.*

#### **Čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu žiadateľa k prílohe č. 10**

*Príloha č. 10 žiadosti o podporu formou dotácie*

*(Názov žiadateľa, adresa, IČO)*

---

### **Čestné vyhlásenie**

Ja, dolu podpísaný (*titul, meno a priezvisko*), ako štatutárny zástupca (*názov žiadateľa*)

**týmto čestne vyhlasujem,**

že (*názov žiadateľa*) je/sú oprávnená/-ý/-é realizovať aktivity projektu na dotknutých pozemkoch v katastrálnom území: (*názov katastrálneho územia*), vedených na liste/-och vlastníctva č. (*číslo/-a listu vlastníctva*), na ktorých je/sú evidované miesto/a s nezákonne umiestneným odpadom (v zmysle príslušných dokladov o začatí konania), ktorých sanácia je predmetom predkladanej žiadosti na činnosť C4: Sanácia miest s nezákonne umiestneným odpadom.

V (*mesto/obec*), dňa (*dátum*)

---

*(podpis)*